



**Stellenangebot:**

## **Empfangsmitarbeiter (m/w/d) in Berlin in Voll-/Teilzeit**

**Einsatzort:** Berlin  
**Bereich:** Sicherheit  
**Arbeitszeit:** Vollzeit  
**Kennziffer:** 15/22-EmpfB

### **Wäre das etwas für Sie?**

Am Empfang erleben Besucher unser Kundenunternehmen i. d. R. zum ersten Mal live. Jetzt kommt es darauf an, einen positiven Eindruck zu hinterlassen. Ebenso wichtig wie das Image ist aber auch der Aspekt der Sicherheit. Im oftmals sensiblen Eingangsbereich gilt es, Besucher und Lieferanten zu koordinieren, Mitarbeiterausweis zu kontrollieren und Anrufer zu vermitteln.

### **Aufgaben/Tätigkeiten**

- Qualifizierter Empfangsdienst mit Besucherempfang und -steuerung
- Betreuung von Besuchern und Gästen unseres Kundenunternehmens
- Vermittlung von eingehenden Telefonaten und Nachrichten
- Arbeiten am PC
- Schlüssel- und Kartenverwaltung
- Überwachung von Sicherheits- und Meldetechnik
- Weitere interessante Aufgaben

### **Profil/Anforderungen**

- Idealerweise erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung im Dienstleistungssektor
- Idealerweise Berufserfahrung im Empfangsbereich
- Aktuelles Führungszeugnis - ohne relevante Eintragungen
- Deutsch in Wort und Schrift (zwingend erforderlich)
- Erweiterte Englisch-Kenntnisse wünschenswert
- Weitere Fremdsprachen von Vorteil
- Gute EDV-Kenntnisse
- Freundliches, kundenorientiertes und gepflegtes Auftreten
- Motiviert und teamfähig

### **Unser Versprechen**

- Tarifliche bis übertarifliche Bezahlung (je nach Objekt)
- Arbeitszeiten in der Regel Montag - Freitag im Zeitraum von 07:00 bis 19:00 Uhr (in unterschiedlichen Schichtkonstellationen wie Früh- und Spätschicht oder einer längeren 8h- oder 10h Schicht)
- Vollzeit, Teilzeit oder auf geringfügiger Basis (450-EURO) möglich; Samstag-Schichten am Tage sind die Ausnahme
- Zielgerichtete Einarbeitung
- Planbare Arbeitszeiten
- Garantiert pünktliche Lohnüberweisung
- Kostenlose Arbeits- und Funktionskleidung
- Kostenlose Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten durch unsere KÖTTER Akademie
- Über 800 attraktive Mitarbeiter-Rabatte bei z.B. BMW, AUDI, T-Mobile, congstar, SKY, Christ .....

### **Haben wir Dein Interesse geweckt?**

Dann **bewerben Sie sich noch heute** bevorzugt über unser Onlineformular oder per E-mail unter [bewerbung@koetter.de](mailto:bewerbung@koetter.de) **mit Angabe der Stellenkennziffer 15/22-EmpfB**.

\n

Herr Huß freut sich auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen ([Anschreiben](#), [Lebenslauf](#), [Qualifizierungsnachweise](#)). Entdecken Sie weitere attraktive Karrieremöglichkeiten auf [www.koetter.de](http://www.koetter.de). **Gestalten Sie die Zukunft mit uns. Wir freuen uns auf Sie!**

**Bewerbungsunterlagen:**

- Bewerbungsschreiben
- Tabellarischer Lebenslauf
- Ihr letztes Zeugnis

*KÖTTER Rekrutierungscenter Berlin  
Am Borsigturm 58  
13507 Berlin - Germany  
Tel: +49 30/92 21 89 950-12  
E-Mail: [bewerbung@koetter.de](mailto:bewerbung@koetter.de)*

**KÖTTER Services im Social Web:**