



**Stellenangebot:**

# **Sicherheitsmitarbeiter (m/w/d) im Werkschutz / Empfang für Plauen**

**Einsatzort:** Plauen

**Bereich:** Sicherheit

**Arbeitszeit:** Vollzeit

**Kennziffer:** 16/56-SMA-PLAU

**Wäre das etwas für Sie?**

**Profitieren Sie zudem von einer Prämie, wenn es zur Einstellung kommt!**

Als größter familiengeführter Sicherheitsdienstleister Deutschlands ist KÖTTER Security für Unternehmen aller Branchen tätig. Unsere Sicherheitsmitarbeiter/innen tragen einen großen Teil dazu bei, verschiedene Gefahren von unseren Kunden abzuwehren. Höchste Dienstleistungsqualität gewährleisten wir durch eine regelmäßige Aus- und Weiterbildung.

## **Aufgaben/Tätigkeiten**

- Qualifizierter Werkschutz mit Pforten- und Empfangsdienst
- Besucherverwaltung
- Durchführung von Fahrzeug-, Besucher- und Zutrittskontrollen
- Kontrolle, Weiterleitung und Beaufsichtigung von Lieferanten und ext. Dienstleistern
- Streifen- und Kontrolldienst
- Schlüsselverwaltung
- Telefondienst

## **Profil/Anforderungen**

- IHK Unterrichtung oder Sachkundeprüfung gemäß §34a GewO oder die Bereitschaft diese abzulegen
- Aktuelles polizeiliches Führungszeugnis - ohne Eintragungen
- Bereitschaft zu Schichtarbeit - auch an Wochenenden und Feiertagen
- Freundliches, kundenorientiertes und gepflegtes Auftreten
- Motiviert und teamfähig
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Technisches Verständnis
- EDV Grundkenntnisse

## **Unser Versprechen**

- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis in Vollzeit oder Teilzeit
- Interessante und abwechslungsreiche Tätigkeiten
- Planbare Arbeitszeiten (verschiedene Schichtmodelle)
- Feste Ansprechpartner in der Einsatzleitung und am Objekt
- (Über-)Tarifliche Vergütung je nach Objekt und Qualifikation, zzgl. tariflicher Zulagen
- Garantiert pünktliche Lohnüberweisung
- Kostenlose Arbeits- und Funktionskleidung
- Kostenlose Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten u.a. durch unsere KÖTTER Akademie
- Über 800 attraktive Mitarbeiter-Rabatte bei namhaften Unternehmen

## **Haben wir Dein Interesse geweckt?**

### **Bewerbungsunterlagen:**

- Bewerbungsschreiben
- Tabellarischer Lebenslauf
- Ihr letztes Zeugnis

**KÖTTER Rekrutierungscenter Berlin**

Am Borsigturm 100

13507 Berlin - Germany

Tel: +49 30 922189950-11

E-Mail: [bewerbung@koetter.de](mailto:bewerbung@koetter.de)

## KÖTTER Services im Social Web:

