



Stellenangebot:

Sicherheitsmitarbeiter (m/w/d) Museum in Berlin und Potsdam

Einsatzort: Berlin
Bereich: Sicherheit
Arbeitszeit: Vollzeit
Kennziffer: 15/22-MUS

Wäre das etwas für Sie?

Ein Museum, rund 390.000 Besucher pro Jahr und Sie mittendrin. Werden Sie Teil unseres professionell ausgebildeten Teams im Herzen Potsdams und tragen Sie hierdurch zum aktiven Schutz des Museums bei. Egal ob bei der Videoüberwachung, beim Garderoben- und Kassendienst oder auf Streife im Innen- und Außenbereich, wir versprechen Ihnen, es wird nie langweilig. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Zur Unterstützung unseres Potsdamer-Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt neue Kollegen/innen für die Museumsaufsicht und die Besetzung der Sicherheitszentrale.

Gestalten Sie Ihre Zukunft mit der KÖTTER Unternehmensgruppe und werden Sie Teil eines führenden und innovativen Unternehmens.

Aufgaben/Tätigkeiten

- Durchführung von Besucher- und Zutrittskontrollen
- Sicherstellung der Einhaltung der Hausordnung innerhalb des Museums
- Exponate vor Diebstahl, Beschädigung oder Zerstörung schützen
- Auskunft und Hilfeleistung gegenüber Besuchern
- Kontrolle, Weiterleitung und Beaufsichtigung von Lieferanten und ext. Dienstleistern
- Annahme und Ausgabe von Kleidungs- und Gepäckstücken
- Durchführung von Kontrollrundgängen auf dem Werksgelände
- Überwachen von Sicherheits- und Meldetechnik
- Umsetzung des vorbeugenden Brandschutzes
- Einleitung von Erstmaßnahmen im Notfall
- Melde- und Berichtswesen
- Weitere interessante Aufgaben

Profil/Anforderungen

- Unterrichtung oder Sachkundeprüfung gem. §34a GewO
- Eintragungsfreies Führungszeugnis
- Einwandfreier Leumund (kein Eintrag im Führungszeugnis)
- Gute Deutschkenntnisse, Grundkenntnisse in Englisch wünschenswert und weitere Sprachkenntnisse von Vorteil
- Aktuelle Erst- und Brandschutzhelferbescheinigung wünschenswert
- Besucherfreundliches, hilfsbereites und sicheres Auftreten
- Ausgeprägter Servicegedanke und gute Umgangsformen
- Gepflegtes Erscheinungsbild
- Technisches Verständnis

Unser Versprechen

- Eine zielgerichtete und professionelle Einarbeitung
- Ein abwechslungsreiches und spannendes Umfeld
- Eine/n feste/n Ansprechpartner/in vor Ort
- Eine pünktliche und tätigkeitsbezogene Vergütung (mind. nach BDSW-Tarif)
- Ein krisensicherer Arbeitsplatz bei einem der Branchenführer
- Kostenfreie Arbeits- und Funktionsbekleidung
- Kostenfreie Fort- und Weiterbildungsangebote durch unsere KÖTTER Akademie
- Corporate Benefits: Profitieren Sie von Mitarbeiterrabatten bei über 800 namhaften Anbietern

Haben wir Dein Interesse geweckt?

Bewerbungsunterlagen:

- Bewerbungsschreiben
- Tabellarischer Lebenslauf
- Ihr letztes Zeugnis

*KÖTTER Rekrutierungscenter Berlin
AM Borsigturm 100
13507 Berlin - Germany
Tel: +49 30/278793 190
E-Mail: bewerbung@koetter.de*

KÖTTER Services im Social Web:

