



Stellenangebot:

Controller (m/w/d) in Dortmund

Einsatzort: Dortmund

Bereich: Office

Arbeitszeit: Vollzeit

Kennziffer: 3997

Wäre das etwas für Sie?

Wir suchen für ein bedeutendes Unternehmen in Dortmund Controller (m/w/d) in Festanstellung.

Arbeitsmodell: Vollzeit (35-40 Stunden/pro Woche)

Aufgaben/Tätigkeiten

- Mitarbeit bei Monatsabschlüssen und der Budgetplanung
- Unterstützung im Rechnungswesen
- Erstellen von Analysen und Berichten für z.B. Umsatz, Auftragseingang und Kostenstrukturen
- Key User für das Rechnungswesen System

Profil/Anforderungen

- Kaufm. Ausbildung mit Schwerpunkt Finanzen und Controlling
- mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Buchhaltung/Controlling
- Gute Kenntnisse in der englischen Sprache
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Anwendungen, insbesondere Excel

Unser Versprechen

Haben wir Dein Interesse geweckt?

Bewerbungsunterlagen:

- Bewerbungsschreiben
- Tabellarischer Lebenslauf
- Ihr letztes Zeugnis

KÖTTER Personal Service SE & Co. KG - Dortmund

Wißstraße
44137 Dortmund

Tel.: 02315577350

E-Mail: bewerbung.dortmund@koetter.de

KÖTTER Services im Social Web:

