



**Stellenangebot:**

## **Reinigungskraft (m/w/d) Büroreinigung in Schwedt/Oder**

**Einsatzort:** Schwedt / Oder  
**Bereich:** Gebäudereinigung  
**Arbeitszeit:** Teilzeit  
**Kennziffer:** 4317

### **Wäre das etwas für Sie?**

Verwaltungsgebäude, Industrieunternehmen, aber auch medizinische Einrichtungen gehören zu den Kunden von KÖTTER Cleaning.

Um für unsere Kunden Glanzleistungen erbringen zu können, benötigen wir Dich!

Verstärke das Team von KÖTTER Cleaning, einem der bekanntesten Dienstleister für die Gebäude- und Industriereinigung in Deutschland.

### **Aufgaben/Tätigkeiten**

- Unterhaltsreinigung eines Bürogebäudes in Schwedt/Oder
- In Teilzeit (sv-pflichtig)
- Arbeitszeiten: Mo. - Fr. ab 05:00 Uhr je 4 Std. täglich
- Einsatzort: Lange Str., 16303 Schwedt/Oder

### **Profil/Anforderungen**

- Berufserfahrung in der Gebäude-/Unterhaltsreinigung wünschenswert, aber keine Voraussetzung
- Gute Deutschkenntnisse
- Du hast Spaß am Reinigen und liebst tägliche Erfolgserlebnisse
- Gewissenhafter und eigenständiger Arbeitsstil

### **Unser Versprechen**

- 30 Urlaubstage pro Jahr
- Professionelle Einarbeitung und Ansprechpartner vor Ort
- Kostenfreie Arbeitsbekleidung
- Vergütung nach Tarif und pünktliche Bezahlung (13,50 €/Std.)
- Zusammenarbeit mit einem wertschätzenden und motivierten Team
- Ein krisensicherer Arbeitsplatz
- Corporate Benefits: Profitiere von Mitarbeiterrabatten bei über 800 namhaften Anbietern

### **Haben wir Dein Interesse geweckt?**

#### **Bewerbungsunterlagen:**

- Bewerbungsschreiben
- Tabellarischer Lebenslauf
- Ihr letztes Zeugnis

**KÖTTER SE & Co. KG Reinigung & Service**  
Wilhelm-Beckmann-Straße  
45307 Essen

Tel.: 01722788296  
E-Mail: [bewerbung.cleaning@koetter.de](mailto:bewerbung.cleaning@koetter.de)

#### **KÖTTER Services im Social Web:**

