



Stellenangebot:

Assistenz Bereichsleitung (m/w/d) im Handel

Einsatzort: Mannheim
Bereich: Einzelhandel
Arbeitszeit: Vollzeit
Kennziffer: 5106

Wäre das etwas für Sie?

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir in der Umgebung von 68159 Mannheim eine Assistenz (m/w/d) für die Bereichsleitung im Handel in Vollzeit.

Sie sind zuverlässig und suchen eine Tätigkeit in Vollzeit?

Dann kommen Sie in unser Team!

Wir brauchen SIE als Mitarbeiter | Assistenz | Bereichsleitung (m/w/d) im Handel

##Eintritt: ab sofort##Vollzeit##Einsatzort: 68159 Mannheim
und die Umgebung

Aufgaben/Tätigkeiten

- Personalplanung und Führung der Ihnen unterstellten Teamleiter
- Vorbereitung und Einstellung von Personal
- Einrichtung neuer Projekte und Einarbeitung neuer Mitarbeiter
- Kostenüberwachung und Einhaltung der vorgegebenen Soll-Zahlen
- Erstellung der wöchentlichen Besuchsberichte (Einsatzorte) und Wochenberichte (Vertrieb)
- Überprüfung in Bezug auf die Durchsetzung der Konzepte, Dienstaufsicht, EDV mit Berichtspflicht an die Geschäftsbereichsleitung
- Durchführung von Kontrollen an den Einsatzorten und Kontrolle der Dienstplanung mit Bericht an die Geschäftsbereichsleitung
- Teilnahme an Team- und Bereichsleitersitzungen sowie Schulungen und Fortbildungen der KUG
- Durchführung von Sonderaufgaben nach Anweisung

Profil/Anforderungen

- Sie sind selbstständig und können sich gut strukturieren
- Sie sind kommunikationsstark, kreativ und besitzen die Fähigkeit, Ideen in die Umsetzung zu bringen
- Sie besitzen einen gültigen Führerschein
- Sie haben erste Berufserfahrung im Handel (Wünschenswert aber nicht erforderlich)
- Sie verfügen über gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Unser Versprechen

- Langfristiger Arbeitsvertrag
- Eine attraktive und leistungsgerechte Bezahlung
- Ein sehr gutes Betriebsklima dank kurzer Entscheidungswege sowie einer gelebten Politik der "offenen Türen"
- Kostenfreie interne und externe Fort- und Weiterbildungsangebote
- Einen krisensicheren Arbeitsplatz in einem wachstumsstarken Unternehmen
- Persönliche Betreuung und Beratung
- Zusammenarbeit mit einem motivierten Team

Haben wir Dein Interesse geweckt?

Bewerbungsunterlagen:

- Bewerbungsschreiben
- Tabellarischer Lebenslauf
- Ihr letztes Zeugnis

KÖTTER Instore Logistics SE & Co. KG
Wilhelm-Beckmann-Straße
45307 Essen

Tel.: 02012788318

E-Mail: bewerbung.kil@koetter.de

KÖTTER Services im Social Web:

