



Stellenangebot:

Empfangsmitarbeiter (m/w/d) in Berlin in Voll-/Teilzeit

Einsatzort: Berlin
Bereich: Sicherheit
Arbeitszeit: Vollzeit
Kennziffer: 15/22-EmpfB

Wäre das etwas für Sie?

Am Empfang erleben Besucher unser Kundenunternehmen i. d. R. zum ersten Mal live. Jetzt kommt es darauf an, einen positiven Eindruck zu hinterlassen. Ebenso wichtig wie das Image ist aber auch der Aspekt der Sicherheit. Im oftmals sensiblen Eingangsbereich gilt es, Besucher und Lieferanten zu koordinieren, Mitarbeiterausweis zu kontrollieren und Anrufer zu vermitteln.

Aufgaben/Tätigkeiten

- Qualifizierter Empfangsdienst mit Besucherempfang und -steuerung
- Betreuung von Besuchern und Gästen unseres Kundenunternehmens
- Vermittlung von eingehenden Telefonaten und Nachrichten
- Arbeiten am PC
- Schlüssel- und Kartenverwaltung
- Überwachung von Sicherheits- und Meldetechnik
- Weitere interessante Aufgaben

Profil/Anforderungen

- Idealerweise erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung im Dienstleistungssektor
- Idealerweise Berufserfahrung im Empfangsbereich
- Aktuelles Führungszeugnis - ohne relevante Eintragungen
- Deutsch in Wort und Schrift (zwingend erforderlich)
- Erweiterte Englisch-Kenntnisse wünschenswert
- Weitere Fremdsprachen von Vorteil
- Gute EDV-Kenntnisse
- Freundliches, kundenorientiertes und gepflegtes Auftreten
- Motiviert und teamfähig

Unser Versprechen

- Tarifliche bis übertarifliche Bezahlung (je nach Objekt)
- Vollzeit, Teilzeit oder auf geringfügiger Basis (450-EURO) möglich; Samstag-Schichten am Tage sind die Ausnahme
- Zielgerichtete Einarbeitung
- Planbare Arbeitszeiten
- Garantiert pünktliche Lohnüberweisung
- Kostenlose Arbeits- und Funktionskleidung
- Kostenlose Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten durch unsere KÖTTER Akademie
- Über 800 attraktive Mitarbeiter-Rabatte bei z.B. BMW, AUDI, T-Mobile, congstar, SKY, Christ

Haben wir Dein Interesse geweckt?

Bewerbungsunterlagen:

- Bewerbungsschreiben
- Tabellarischer Lebenslauf
- Ihr letztes Zeugnis

*KÖTTER Rekrutierungscenter Berlin
Am Borsigturm 100
13507 Berlin - Germany
Tel: +49 30/278793 190
E-Mail: bewerbung@koetter.de*

KÖTTER Services im Social Web:

